ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ № 20-2025

м. Хмельницький 05 березня 2025 року

Житомирський кооперативний фаховий коледж бізнесу і права, в особі директора Силантьєвої Олени Сергіївни, що діє на підставі Статуту у подальшому «Замовник», з однієї сторони, та

Хмельницький національний університет, зареєстрований платником ПДВ, як неприбуткова організація, в особі ректора Матюха Сергія Анатолійовича, який діє на підставі Статуту, у подальшому «Виконавець», з іншої сторони, заключили цей договір (у подальшому – «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець приймає на себе зобов'язання по запиту Замовника у термін з 05.03 2025 р. по 05.03 2027 р. надавати послуги з доступу до програмного забезпечення для виконання аналізу документів у системі «Anti-Plagiarism» шляхом підключення його за допомогою мережі Інтернет в кількості 1 місце, на умовах, визначених за взаємною згодою сторін, (згідно з ДК 021: 2015 за кодом 72310000-1 Послуги з обробки даних (КЕКВ-2240), у подальшому по тексту «Послуги», в межах реалізації проєкту EDIH "Clothing Technology & Textile Hub" (у подальшому по тексту Проект), який реалізується у відповідності до Стандартної грантової угоди № 101191415 — CLOTEX-HUB — DIGITAL-2023-EDIH-04, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити Послуги у розмірі, в строк та в порядку, установленому цим Договором.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість послуг за цим договором становить 5000,00 грн. (п'ять тисяч грн. 00 коп.), в т. ч. ПДВ 833,33 грн. (вісімсот тридцять три грн. 33 коп.), за одне робоче місце, 113,95 EUR за курсом НБУ на момент підписання договору.

2.2. Розрахунки за договором здійснюються шляхом проведення попередньої оплати. Всі розрахунки між сторонами проводяться у національній валюті України шляхом безготівкового перерахування Замовником грошових коштів на банківський рахунок Виконавця згідно графіку здійснення платежів.

3. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

3.1. Фактом, що підтверджує передачу Виконавцем та приймання Замовником наданих послуг за цим Договором, є підписання Сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг (далі - Акт), який складається та підписується Сторонами до закінчення дії договору.

Акти складаються Виконавцем в 2 (двох) оригінальних примірниках, які мають бути підписані, оформлені відповідно до чинного законодавства України та надані Замовнику не пізніше 2 (двох) робочих днів з дати підписання.

3.2. Замовник зобов'язаний протягом 2 (двох) робочих днів з дати одержання від Виконавця відповідного Акту, підписати його або направити Виконавцю письмову відмову від прийняття наданих Послуг та підписання Акту, із зазначенням переліку зауважень та виявлених недоліків у наданих Послугах та/або викладенням обставин, які унеможливлюють підписання Акту. У своїй мотивованій відмові Замовник має право визначити строк для усунення зазначених ним недоліків. При цьому визначений Замовником строк є обов'язковим для Виконавця.

3.3. Якщо Виконавець не усуне повністю та/або у строк, визначений Замовником або повідомить Замовника про неможливість усунення недоліків, визначених Замовником у відмові, та/або неможливості їх усунення у строк, що визначається Замовником, Замовник має право прийняти надані фактично Послуги, але у такому випадку вартість наданих Послуг зменшується та визначається Замовником з урахуванням недоліків у наданих Послугах.

3.4. Якщо надання Послуг Виконавцем внаслідок їх прострочення/неналежної якості часткового надання втратило інтерес для Замовника, Замовник має право розірвати цей Договір та вимагати від Виконавця відшкодування завданих збитків.

3.5. При наданні послуг Виконавець не забезпечує користувачів витратними матеріалами.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець має право:

4.1.1. Вимагати від Замовника оплатити Послуги, надані відповідно до умов цього Договору належним чином та у визначені строки.

4.1.2. Вимагати від Замовника підписання в установленому порядку документів про виконання цього Договору у випадку, коли Послуги надані відповідно до умов, визначених цим Договором.

4.1.3. Виконавець має інші права, що передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

4.1.4. Для забезпечення виконання даного договору в повному обсязі залучати третіх осіб на договірних засадах та здійснювати оплату їх роботи після отримання оплати по даному договору.

4.2. Виконавець зобов'язується:

4.2.1. Надавати Послуги якісно, в повному обсязі, та в строки згідно цього Договору.

4.2.2. Інформувати Замовника за його проханням про хід надання Послуг згідно цього Договору.

4.2.3. Не використовувати в своїх цілях і не передавати третім особам інформацію, отриману згідно цього Договору.

4.3. Замовник має право:

4.3.1. Отримувати від Виконавця інформацію про хід надання Послуг згідно цього Договору.

4.3.2. Перевіряти якість наданих Виконавцем Послуг згідно цього Договору.

4.3.3. Якщо при прийманні-передачі Послуг виявляються недоліки, Замовник має право не приймати такі Послуги до усунення недоліків.

4.3.4. Якщо Виконавець відступив від умов цього Договору, що погіршило якість Послуг або допустив інші недоліки, вимагати безоплатного виправлення цих недоліків у визначений Замовником строк або виправити їх за свій рахунок з правом на відшкодування понесених витрат чи відповідного зменшення плати за Послуги.

4.4. Замовник зобов'язується:

4.4.1. Надавати Виконавцю за його проханням інформацію та матеріали, необхідні для якісного надання Послуг згідно цього Договору.

4.4.2. Оплатити Послуги у розмірі, в строки та в порядку, установленому цим Договором.

4.4.3. При необхідності сприяти Виконавцю у наданні Послуг.

4.4.4. Приймати надані Послуги відповідно до умов цього Договору і в разі виявлення допущених відхилень від умов Договору або інших недоліків наданих Послуг негайно заявити про них Виконавцю.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків по даному Договору Сторони несуть відповідальність згідно з умовами цього Договору та дійсним законодавством України.

5.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаними ними в даному Договору реквізитів. Кожна окремо зобов'язується своєчасно і в письмовій формі повідомити іншу Сторону про зміну реквізитів.

6. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

6.1. Сторони зобов'язані дотримуватися режиму конфіденційності у відношенні інформації та документації, що були отримані в ході надання Послуг згідно цього Договору. Виконавець приймає необхідні міри для попередження розголосу змісту документації, інформації чи ознайомлення з нею третіми особами без згоди на те Замовника. Конфіденційна інформація може бути розкрита співробітникам Виконавця або іншим особам, що задіяні Виконавцем до надання Послуг, передбачених цим Договором лише при прийнятті співробітниками обов'язків збереження конфіденційності інформації. У випадку залучення до надання Послуг третіх осіб Виконавець має право розголошувати конфіденційну інформацію лише після згоди на те Замовника. Для захисту конфіденційної інформації Виконавець повинен приймати міри обережності, які зазвичай використовуються для такого роду інформації в існуючому діловому обороті. Виконавець зобов'язаний забезпечити захист конфіденційної інформації як протягом строку дії цього Договору, так і по його закінченню.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. У випадку виникнення обставин непереборної сили (незалежної від волі Сторін), котрі унеможливлюють виконання Сторонами своїх обставин, Сторони звільняються від відповідальності та виконання своїх зобов'язань. Під обставинами непереборної сили маються на увазі зовнішні та надзвичайні обставини, котрі не існували на момент підписання Договору, але виникли мимоволі Замовника та Виконавця.

7.2. Сторона, для якої склалась неможливість виконання обов'язків за цим Договором в умовах, передбачених у пункті 6.1 цього Договору, зобов'язана в строки, що не перевищує п'яти календарних днів, письмово повідомити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили, а також протягом п'ятнадцяти календарних днів надати іншій Стороні підтвердження Торгово-промислової Палати.

7.3. Не повідомлення (не підтвердження) чи несвоєчасне повідомлення (підтвердження) однією із Сторін про неможливість виконання прийнятих по даному Договору обов'язків, позбавляє цю Сторону права посилатися на неможливість виконання прийнятих по цьому Договору обов'язків, позбавляє цю Сторону права посилатись на будь-які вищевказані обставини, як на основі, що мала би звільнити Сторону від відповідальності за невиконання зобов'язань згідно цього Договору.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Сторони встановлюють, що всі спори і розбіжності, що можуть виникнути між ними згідно цього Договору чи у зв'язку з його виконанням, повинні вирішуватися шляхом переговорів.

8.2. У випадку недосягнення згоди між Сторонами щодо спірних питань, спір підлягає розгляду у господарському суді в порядку, установленому чинним законодавством України.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання обома Сторонами і діє до _____2027 р., але у будь-якому разі до моменту повного виконання Сторонами прийнятих на себе зобов'язань згідно цього Договору. Чинність договору не впливає на право Замовника отримати результати наданих Виконавцем послуг.

9.2. Цей Договір, підписаний Сторонами належним чином, є невід'ємною частиною і представляє собою кінцеву домовленість Сторін відносно предмету даного Договору, що замінює всі попередні письмові та усні домовленості Сторін. Будь-які доповнення чи зміни до Договору вступають в силу лише після того, як вони здійснені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками обох Сторін.

9.3. Якщо одне або кілька положень цього Договору стають недійсними і/або втрачають свою юридичну силу і/або не можуть використовуватися у зв'язку з будь-якими обставинами, це не впливає на дійсність, законність та примирення інших положень Договору, за умови, що в таких випадках Сторони погоджуються докласти всіх можливих зусиль для досягнення цілей, що втратили повноваження у викладених положеннях, замінивши це положення іншим, законно діючим положенням.

9.4. Комунікація між Виконавцем та представником Замовника здійснюється у будь-якій зручній для обох сторін формі (онлайн, офлайн, письмово, у телефонному режимі тощо).

9.5. Зі всіх питань щодо даного договору, не врегульованих самим договором, сторони керуються чинним законодавством України щодо відповідного виду правовідносин.

Даний Договір складені у двох ідентичних екземплярах, що мають рівну юридичну силу, по одному екземпляру для кожної із Сторін.

12. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

Житомирський кооперативний фаховий коледж бізнесу і права

Місцезнаходження: Україна, Житомирська область, місто Житомир, вулиця Київська, будинок 82

Поштова адреса: 10012, Україна, Житомирська область, місто Житомир, вулиця Київська, будинок 82

Код за ЄДРПОУ: 01788183

Індивідуальний податковий номер:

Неплатник ПДВ

АБ «УКРГАЗБАНК» в м. Житомирі

МФО банку: 320478

IBAN № UA953204780000026009212000589

Директор _____Олена СИЛАНТЬЄВА

Виконавець:

Хмельницький національний університет

Місцезнаходження: 29016, Україна, Хмельницька область, Хмельницький р-н, місто Хмельницький, вул. Інститутська, 11

Код за ЄДРПОУ: 02071234

Банк ДКСУ в м. Києві

МФО 820172

р/р UA468201720313221006201012059

ІПН 020712322257, св.№31833043

Призначення платежу: за виконані науково-технічні роботи (послуги), МЦІТ у відповідності до Стандартної грантової угоди № 101191415 — CLOTEX-HUB — DIGITAL-2023-EDIH-04

Ректор _____Сергій МАТЮХ