ПРОТОКОЛ № 1

засідання Ради із забезпечення якості освіти Житомирського кооперативного фахового коледжу бізнесу і права

28 серпня 2026 р. м. Житомир

Голова Ради із забезпечення якості освіти: Людмила ЯРОШ заступник директора з навчально-методичної роботи

Секретар: ВІРЖАНСЬКА Ірина, заступник директора з навчально-виховної роботи

Присутні:

- ЗІНЕВИЧ Леся Віталіївна, заступник директора з навчально - виробничої роботи;
- КРИШТОП Світлана Миколаївна, голова циклової комісії офісної та адміністративно-правової діяльності;
- ГРИБАН Тетяна Вікторівна, голова циклової комісії загальноосвітньої підготовки;
- ПРІОР Наталія Миколаївна, голова циклової комісії менеджменту і фінансів;
- ГОНГАЛО Наталія Володимирівна, голова циклової комісії інженерії програмного забезпечення та математики;
- ПУШКАРЬОВА Тетяна Анатоліївна, голова циклової комісії готельно- ресторанної справи та харчових технологій;
- ДУБИНСЬКА Олена Сергіївна, завідувач відділення;
- ПЕРЕГУДА Марія Геннадіївна, член ради студентського самоврядування;
- СТАРОСТІНА Марина Володимирівна, член ради студентського самоврядування.

Порядок денний:

1.Обговорення та затвердження плану роботи ради із забезпечення якості освіти на 2026/2027 н.р.

2. Про заходи, спрямовані на покращення якості надання освітніх послуг в умовах змішаного навчання.

3. Про опитувальні матеріали для оцінки стану функціонування систем і забезпечення якості освіти і освітньої діяльності коледжу.

4. Про діючі нормативні документи щодо акредитації освітньо-професійних програм.

І. СЛУХАЛИ:

Обговорення та затвердження плану роботи ради із забезпечення якості освіти на 2026/2027 н.р.

ЯРОШ Людмилу, заступника директора з навчально-методичної роботи, яка представила на розгляд і схвалення плану роботи Ради із забезпечення якості освіти на 2026/2027 н. р.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до уваги.
2. Схвалити план роботи ради із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності ЖКФКБП на 2026/2027 навчальний рік, як складову внутрішньої системи забезпечення якості освіти коледжу, визначивши чіткі терміни виконання заходів та відповідальних осіб згідно з планом.

Голосували: «за» - 11 осіб.

Рішення прийняте одноголосно.

ІІ. СЛУХАЛИ:

Про заходи, спрямовані на покращення якості надання освітніх послуг в умовах змішаного навчання

ЗІНЕВИЧ Леся, заступника директора з навчально-виробничої роботи, яка запропонувала розробити план заходів з покращення якості освітньої діяльності на 2026/2027 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію взяти до уваги.
2. Розробити комплекс організаційно-методичних заходів щодо покращення якості надання освітніх послуг в умовах воєнного стану, передбачивши поєднання очних і дистанційних форм, удосконалення цифрового освітнього середовища та забезпечення доступності освітнього контенту для здобувачів освіти.

Відповідальні: Віржанська І. Є., Зіневич Л. В., Ярош Л. П.
До 01.10.2026 р.

Голосували: «за» - 11 осіб.
Рішення прийняте одноголосно.

ІІІ. СЛУХАЛИ:
Про опитувальні матеріали для оцінки стану функціонування систем і забезпечення якості освіти і освітньої діяльності коледжу.

ВІРЖАНСЬКУ Ірину, заступника директора з навчально-виховної роботи, яка запропонувала розробити анкети для опитування здобувачів освіти, батьків та педагогічних працівників з питань якості освіти та організації освітньої діяльності в коледжі.

УХВАЛИЛИ:
1. Інформацію взяти до уваги.
2. Розробити анкети для опитування учасників освітнього процесу.

Відповідальні: Віржанська І. Є., Зіневич Л. В., Ярош Л. П.
До 01.10.2026 р.

3. Проводити анкетування щосеместрово.

Відповідальні: Віржанська І. Є., Зіневич Л. В., Ярош Л. П.
Грудень 2026 р.
Травень 2027 р.

Голосували: «за» - 11 осіб.
Рішення прийняте одноголосно.

ІУ. СЛУХАЛИ:
Про діючі нормативні документи щодо акредитації освітньо-професійних програм
ЯРОШ Людмилу, заступника директора з навчально-методичної роботи, яка надала інформацію про актуальні нормативні документи у сфері фахової передвищої освіти та акредитації ОПП.

УХВАЛИЛИ:
4. Інформацію взяти до уваги.
5. Забезпечити постійне опрацювання та моніторинг чинних нормативно-правових документів, що регламентують освітню діяльність і акредитацію освітньо-професійних програм, з метою своєчасного оновлення внутрішніх положень коледжу відповідно до змін у законодавстві України.
6. Результати засідання використати під час підготовки матеріалів самооцінювання освітньо-професійних програм у межах процедур акредитації.

Голосували: «за» - 11 осіб.
Рішення прийняте одноголосно.

Голова Ради
із забезпечення якості освіти — Людмила ЯРОШ

Секретар — Ірина ВІРЖАНСЬКА