Міністерство освіти і науки України
ВСЕУКРАЇНСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА СПІЛКА СПОЖИВЧИХ ТОВАРИСТВ
УКРКООПСПІЛКА
Житомирський кооперативний фаховий коледж бізнесу і права

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
Житомирського кооперативного
фахового коледжу бізнесу і
права
30 серпня 2024 року

Олена СИЛАНТЬЄВА

План роботи
Ради із забезпечення якості освіти
Житомирського кооперативного фахового коледжу
бізнесу і права

на 2024/2025 навчальний рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний
1. Організаційно-аналітична робота			
1.1.	Обговорення та затвердження плану роботи ради із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності на 2024-2025 н. р.	Вересень 2024 р.	Голова ради, члени ради
1.2.	Розробка і затвердження опитувальних матеріалів для оцінки стану функціонування систем і забезпечення якості освіти і освітньої діяльності ЖКФКБП.	Вересень 2024 р.	Голова ради, члени ради
1.3.	Розробка заходів для покращення якості надання освітніх послуг в умовах дистанційного навчання.	Серпень 2024 р.	Голова ради, члени ради
1.4.	Проведення анкетування серед здобувачів освіти, педагогічних працівників, роботодавців, випускників різних років, інших зацікавлених осіб для збору та аналізу інформації, щодо якості підготовки фахівців за певною ОПП в межах внутрішнього моніторингу якості освіти коледжу.	Згідно графіку проведення анкетувань	Члени ради
1.5.	Залучення органів студентського самоврядування до розробки заходів, спрямованих на покращення організації освітнього процесу.	Протягом 2024/ 2025 н.р.	Члени ради
1.6.	Аналіз участі педагогічних працівників та здобувачів освіти закладу у конкурсах, конференціях та ін.	Лютий 2025 р.	Члени ради
1.7.	Ознайомлення роботодавців з ОПП ЖКФКБП, опитування щодо якості ОПП та їхнього змістового наповнення.	Лютий 2025 р.	Члени ради
2. Робота з нормативно-правовою базою забезпечення освіти та якості освіти і освітньої діяльності			
2.1.	Опрацювання діючих нормативних документів щодо акредитації освітньо-професійних програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів освіти.	Протягом 2024/2025 н.р.	Члени ради
2.2.	Перегляд і аналіз, розробка нових положень ЖКФКБП.	Протягом 2024/2025 н.р.	Члени ради
2.3.	Розробка та оновлення нормативно-правової бази забезпечення освітньої діяльності в коледжі.	Протягом 2024/2025 н.р.	Члени ради
3. Робота з ОПП, навчальними планами і програмами, контроль НМЗ			
3.1.	Стан навчально-методичного забезпечення викладання дисциплін у ЖКФКБП.	Протягом 2024/2025 н.р.	Члени ради
3.2.	Перегляд освітньо-професійних програм на відповідність їх вимогам ринку праці та стандартам фахової передвищої освіти.	Протягом 2024/2025 н.р.	Члени ради

3.3.	Моніторинг навчально-методичної документації для вивчення її відповідності стандартам фахової передвищої освіти.	Протягом 2024/2025 н.р.	Члени ради
3.4.	Моніторинг наявних ресурсів РКЕПФК для організації освітнього процесу за кожною ОПП (інформаційних, матеріально-технічних, кадрових, відповідно до вимог Ліцензійних умов).	Протягом 2024/2025 н.р.	Члени ради
3.5.	Обговорення та перегляд на основі проведених опитувань освітньо-професійних програм, навчальних планів на 2025-2026н.р.	Травень 2025 р.	Члени ради
3.6.	Внесення змін до ОПП з врахуванням рекомендацій роботодавців, органів студентського самоврядування.	Травень 2025 р.	Члени ради
4. Робота з оцінки якості навчання та викладання			
4.1.	Аналіз моніторингу рівня знань здобувачів освіти.	Кінець І і ІІ семестру	Завідувач відділення
4.2.	Розробка матеріалів, проведення та аналіз виконання директорських контрольних робіт.	Листопад 2024 р Березень 2025 р.	Члени ради
4.3.	Розробка заходів щодо підвищення показників успішності студентів.	Кінець І і ІІ семестру	Члени ради
5. Заходи, спрямовані на підвищення кваліфікації педагогічних працівників			
5.1.	Відвідування навчальних занять адміністрацією закладу освіти, перевірка викладання навчальних дисциплін у дистанційному режимі.	Вересень 2024 р. Жовтень 2024р. Лютий 2025 р. Квітень 2025 р.	Члени ради
5.2.	Участь педагогічних працівників у семінарах, вебінарах, тренінгах та конференціях, присвячених питанню забезпечення якості освіти та освітньої діяльності.	Протягом 2024/2025 н.р.	Педагогічні працівники коледжу
5.3.	Контроль за виконанням плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників.	Протягом 2024/2025 н.р.	Заступник директора з навчально-методичної роботи
5.4.	Атестація педагогічних працівників.	Березень 2025 р.	Атестаційна комісія коледжу
6. Робота, спрямована на забезпечення дотримання академічної доброчесності			
6.1.	Проведення заходів, спрямованих на дотримання учасниками освітнього процесу принципів академічної доброчесності, відповідно до ст.26, п.3 Закону України «Про фахову передвищу освіту».	Протягом 2024/2025 н.р.	Члени ради
6.2.	Перевірка кваліфікаційних робіт на академічний плагіат.	Травень, червень 2025 р.	Члени ради

6.3.	Формування звіту щодо перевірки кваліфікаційних робіт на академічний плагіат.	Червень 2025 р.	Члени ради
7. Робота із забезпечення публічності і прозорості інформації про діяльність ради			
7.1.	Контроль за якістю та актуальністю інформації, розміщеної на сайті коледжу.	Протягом 2024/2025 н.р.	Члени ради
7.2.	Звіт ради із забезпечення якості освіти та освітньої діяльності на засіданні методичної ради.	Травень 2025 р.	Голова ради
7.3.	Розміщення результатів опитувань учасників освітнього процесу і роботодавців на офіційному веб-сайті коледжу.	Протягом 2024/2025 н.р.	Члени ради

Голова Ради із забезпечення якості освіти Людмила ЯРОШ