

РОЗГЛЯНУТО
на засіданні Методичної ради коледжу
Протокол № 1
від 28.09. 2024 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ЖКФКБП
Олена СИЛАНТЬЄВА
«28» 09 2024р.

ПЛАН занять
Школи викладача-початківця

Мета: надання методичної допомоги викладачам-початківцям, індивідуально-психологічний супровід молодого фахівця на початку його професійної діяльності, формування фахових умінь працівників-початківців, усвідомлення головних вимог, принципів, методів і засобів освітнього процесу в коледжі.

Завдання:

- адаптація викладачів-початківців до педагогічної діяльності;
- вивчення і використання у практиці сучасних досягнень психолого-педагогічної науки та передового педагогічного досвіду; технологій дистанційного навчання;
- розвиток творчості молодих фахівців.

Основні напрямки роботи:

- засвоєння знань з основ педагогіки та психології;
- формування умінь і навичок з методики викладання,
- вивчення нормативно-правових документів у галузі освіти;
- розгляд актуальних питань професійної діяльності;
- сприяння фахового росту молодих спеціалістів;
- підвищення освітнього, науково-методичного та культурного рівнів мвикладача початківця.

Організаційна робота

№ з/п	Заходи	Терміни	Відповідальний	Примітка
1.	Скласти план роботи Школи викладача-початківця.	Серпень	Ярош Л. П.	
2.	Провести співбесіди з молодими фахівцями Закріплення наставників на 2024/2025 н.р.	Серпень	Ярош Л. П.	
3.	Обговорення плану роботи Школи викладача-початківця на 2024/2025н. р.	Серпень	Ярош Л. П.	
4.	Організувати вивчення вимог до ведення навчально-методичної документації	Вересень	Ярош Л. П., Зіневич Л. В.	
5.	Провести анкетування викладачів-початківців з метою визначення труднощів, проблем в організації роботи.	Вересень, квітень	Ярош Л. П., голови ЦК	
6.	Організувати опрацювання змісту нормативно-правової бази в галузі освіти.	Вересень	Ярош Л. П., голови ЦК	
7.	Провести інформаційно-методичний інструктаж з питань оформлення навчально-методичного забезпечення дисципліни.	Вересень, січень	Ярош Л. П.	
8.	Надавати викладачам-початківцям індивідуальні рекомендації щодо організації самоосвітньої діяльності.	Впродовж навчального року	Ярош Л. П., голови ЦК, наставники	
9.	Надавати практичні рекомендації викладачам-початківцям при створенні навчально-методичного забезпечення дисципліни.	Впродовж навчального року	Ярош Л. П., голови ЦК, наставники	
10.	Організувати спільне відвідування занять досвідчених колег та молодих педагогів, їх аналіз.	Впродовж навчального року	Ярош Л. П., наставники	
11.	Надавати практичну допомогу молодим викладачам у підборі дидактичного матеріалу, розробці занять, в т.ч. онлайн, позааудиторних заходів.	Впродовж навчального року	Ярош Л. П., голови ЦК, наставники	
12.	Організувати ознайомлення викладачів-початківців із новинками науково-методичної літератури.	Впродовж навчального року	Ярош Л. П., голови ЦК	
13.	Заслухати творчий звіт про результативність роботи пари «наставник-викладач-початківець	Травень	Викладачі- початківці	

**ПЛАН РОБОТИ
за засіданнями**

№ з/п	Заходи	Відповідальний	Примітка
Засідання 1. Організація освітнього процесу в коледжі		31.08.2023 р.	
1.	<i>Практикум</i> Опанування навичок ведення навчально-методичної документації : - навчальні програми; - робочі навчальні програми; - навчально-методичні картки занять; - навчальний журнал; - індивідуальний план роботи на рік.	Ярош Л. П., Зіневич Л. В.	
2.	Робота в особистому кабінеті викладача.	Панасенко М. Д.	
3.	Вибір методичної проблеми та теми самоосвіти.	Наставники	
4.	Анкетування викладачів-початківців з метою визначення труднощів, проблем в організації роботи.	Ярош Л. П.	
5.	<i>Практичне завдання:</i> створити картотеку необхідної навчальної літератури з посиланнями на місце знаходження з навчальної дисципліни.	Викладачі-початківці:	
Засідання 2. Типи занять у системі фахової перед вищої освіти.		01.09.2023 р.	
1.	Основні типи занять у коледжі, їх структура.	Ярош Л. П.	
2.	Формулювання цілей заняття.	Віржанська І. Є.	
3.	Сучасні методи навчання: - словесні; - наочні; - практичні; - інтерактивне навчання.	Трифоновна Т. М.	
4.	Практичне завдання: Відвідати заняття викладачів-методистів та провести дослідження: - методика організації початку заняття; - форми та методи роботи з групою; - організація самостійної діяльності студентів під час заняття; - активізація пізнавальної діяльності студентів; - завершення заняття.	Викладачі-початківці.	
Засідання 3. Організація контролю знань, умінь та навичок у коледжі		Жовтень	
1.	Форми і методи контролю знань, умінь та навичок студентів. Принципи контролю.	Зіневич Л. В.	
2.	Формувальне оцінювання – ключовий чинник якісної освіти	Ярош Л. П.	
3.	Критерії оцінювання, методика їх розробки.	Пріор Н. М.	
4.	Практичне завдання - Ознайомитися з формулюванням можливих навчальних цілей (навчальних результатів) відповідно до кожного з рівнів розумових операцій, описаних у таксономії. - Скориставшись таксономією навчальних цілей та результатів Бенджаміна Блума, визначити та прослідкувати в навчальній програмі відповідність програмних результатів (далі – ПР) навчання кожному з рівнів. - До кожного з рівнів підібрати ефективні інструменти (завдання, види і форми контролю).	Викладачі-початківці.	
Засідання 3. Лекційне заняття — основна форма організації освітнього процесу в коледжі		Листопад	
1.	Види лекцій, мета та цілі лекції, міждисциплінарна інтеграція.	Вознюк В. Г.	
2.	Методичне забезпечення лекційного заняття.	Ярош Л. П.	
3.	Організаційна структура лекції. Методика проведення лекційного заняття.	Ярош Л. П.	

4.	Психологічні основи лекції.	Власюк Н. М.	
5.	Активізація пізнавальної активності студентів на лекції.	Гльницька О. Л.	
6.	<i>Практичне завдання:</i> Відвідати лекційні заняття викладачів-методистів з наступним спільним аналізом. Скласти навчально-методичну картку лекційного заняття. Підготувати матеріали активізації студентів під час лекції.	Викладачі-початківці.	
Засідання 4. Практичне заняття. Основні вимоги щодо методики проведення практичних занять коледжі		Грудень .	
1.	Види практичних занять. Цілі практичного заняття, міждисциплінарна інтеграція.	Жабровець Л. Л.	
2.	Методичне забезпечення практичного заняття. Підготовка матеріалів для організації самостійної роботи на практичному занятті.	Ярош Л. П.	
3.	Підготовка до практичного заняття. Структура практичного заняття.	Ярош Л. П.	
4.	Психологічні аспекти практичного заняття.	Максимчук Т. С.	
5.	<i>Практичне завдання:</i> 1. Відвідувати практичні заняття досвідчених викладачів та провести дослідження: - особливості підготовки до практичного заняття; - мета та цілі кожного заняття; - форми та методи роботи з групою; - використання інтерактивних форм і методів роботи на заняттях; - організація самостійної діяльності студентів під час практичних занять; - здійснення індивідуального і диференційованого підходу; - активізація пізнавальної діяльності студентів на занятті; - досягнення мети, аналіз сформованості вмінь та навичок студентів; - проведення самоаналізу занять викладачами. 2. Розробити завдання для практичного заняття. 3. Скласти навчально-методичну картку практичного заняття.	Викладачі-початківці.	
Засідання 5. Семінарське заняття. Основи методики проведення семінарського заняття у вищій школі		Лютий	
1.	Види семінарських занять. Цілі семінарського заняття, міждисциплінарна інтеграція.	Ярош Л. П.	
2.	Методичне забезпечення семінарського заняття. Підготовка студентів до семінарського заняття.	Ярош Л. П.	
3.	Планування та створення організаційної структури семінарського заняття.	Зіневич Л. В.	
4.	Психологічні основи проведення семінарського заняття	Зіневич Л. В.	
5.	Сучасні підходи до організації освітнього процесу з навчальної дисципліни: - елементи розвивального навчання; - індивідуалізація і диференціація освітнього процесу; - проблемне навчання; - ситуаційне навчання.	Викладачі - початківців	
6.	<i>Практичне завдання:</i> Розробити навчально-методичну картку семінарського заняття. Відвідати семінарські заняття викладачів-методистів: старших викладачів та провести дослідження: особливості організації початку - форми та методи роботи з групою; - використання інтерактивних форм і методів роботи на заняттях;	Викладачі - початківці:	

	<ul style="list-style-type: none"> - організація самостійної діяльності студентів під час заняття; - здійснення індивідуального диференційованого підходу на занятті; - методика організації самостійної роботи студентів на занятті; - активізація пізнавальної діяльності студентів на занятті. 		
Засідання 6. Самостійна робота. Основи методики організації та проведення самостійної роботи в коледжі (семінар-бесіда).		Березень	
1.	Види самостійної роботи. Індивідуальна робота студентів.	Максимчук Т. С.	
2.	Методичне забезпечення самостійної роботи в умовах інформаційного освітнього середовища..	Пріор Н. М.	
3.	Прийоми і методи організації та проведення самостійної роботи. Керівництво самостійною роботою.	Трифорова Т. М.	
4.	Контроль самостійної роботи і оцінка її результатів.	Трифорова Т. М.	
5.	<i>Практичне завдання:</i> Скласти: <ul style="list-style-type: none"> - завдання-інструкцію для проведення самостійної роботи на занятті за вибраною темою - методичні рекомендації до самостійної роботи; студентів за обраною темою з диференційованими питаннями для самоперевірки; - алгоритм виконання позааудиторної самостійної роботи з навчальної дисципліни за вибраною темою. 	Викладачі-початківці:	
Засідання 7. Основні напрями виховання студентської молоді(семінар-бесіда).		Квітень	
1.	Мета і завдання національно-патріотичного виховання. Правове, антинаркогенне, екологічне, трудове, фізичне, моральне, естетичне, економічне виховання	Віржанська І. Є.	
2.	Діагностика моделей спілкування педагога зі студентом за методикою І. Юсупова.	Слідзевська Н. А.	
3.	<i>Робота куратора студентської групи</i> <ul style="list-style-type: none"> - Послідовність планування етапів процесу виховання, якої потрібно дотримуватись. - Прийоми самовиховання студентів. - Методи, форми виховання. - Основні шляхи гармонізації та удосконалення особистості на принципах ортобіотики: <ul style="list-style-type: none"> - розумна організація життя та діяльності, основні принципи; - оволодіння санагенним мисленням; - оволодіння практичними знаннями і навиками психології активності та саморегуляції. 	Викладачі-початківці:	
4.	<i>Практичне завдання:</i> Розробити методичну розробку виховної години. Відвідати виховні години викладачів-методистів та провести дослідження: <ul style="list-style-type: none"> - методика організації; - форми та методи роботи з групою; - активізація пізнавальної діяльності студентів; - значення виховного заходу у формуванні особистості. Написати детальний аналіз відвіданої виховної години.	Викладачі-початківці:	
Засідання 8. Педагог як суб'єкт освітнього процесу (семінар-бесіда.)		Травень	
1.	Педагогічна діяльність викладача коледжу, її особливості та основні напрями (сутність, структура характеристика компонентів).	Ярош Л. П.	
2.	Педагогічна взаємодія (сутність, механізми розгортання педагогічної взаємодії, види та рівні діяльності суб'єктів).	Викладачі-початківці:	

3.	Компетентності викладача коледжу, їх суть. Педагогічні вміння вчителя.	Трифорова Т. М.	
4.	Функції педагога. Сучасні вимоги до викладача коледжу. Рольовий репертуар викладача.	Викладачі-початківці:	
5.	Психолого-педагогічна структура діяльності викладача.	Викладачі-початківці:	
6.	<i>Практичне завдання:</i> 1. Дослідження самооцінки особистості викладача –початківця. 2. Розв'язування педагогічних задач та ситуацій.	Викладачі-початківці:	
7.	<i>Підведення підсумків роботи упродовж року.</i> Анкетування. Обмін думками.	Ярош Л. П.	