

**ПРОТОКОЛ № 2**  
**засідання приймальної комісії**

м. Житомир

14 березня 2025 р.

**Присутні** – 14 членів приймальної комісії  
(реєстраційний лист (додаток №1) на 1 аркуші)  
**Голова засідання:** СИЛАНТЬЄВА Олена Сергіївна  
**Секретар:** ЗІНЕВИЧ Леся Віталіївна

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про наказ Міністерства освіти і науки України № 166 від 07.02.2025 (zareєстрований в Міністерстві юстиції України за № 293/43699 від 24.02.2025 р.) "Про затвердження Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2025 році".
2. Стан профорієнтаційної роботи у коледжі.

**I. СЛУХАЛИ:**

**Про наказ Міністерства освіти і науки України № 166 від 07.02.2025 (zareєстрований в Міністерстві юстиції України за № 293/43699 від 24.02.2025 р.) "Про затвердження Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2025 році".**

**СИЛАНТЬЄВУ Олену Сергіївну, голову приймальної комісії.**

СИЛАНТЬЄВА Олена Сергіївна ознайомила членів приймальної комісії з наказом Міністерства освіти і науки України № 166 від 07.02.2025 (zareєстрований в Міністерстві юстиції України за № 293/43699 від 24.02.2025 р.) "Про затвердження Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2025 році".

**УХВАЛИЛИ:**

1. Приймальній комісії коледжу у своїй роботі керуватися Порядком прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2025 році", забезпечити його безумовне дотримання та виконання.

2. Для розробки проекту Правил прийому до Житомирського кооперативного фахового коледжу бізнесу і права в 2025 році створити робочу групу у складі: СИЛАНТЬЄВА Олена Сергіївна, ЗІНЕВИЧ Леся Віталіївна, ДУБИНСЬКА Олена Сергіївна, ПАНАСЕНКО Максим Дмитрович.

3. Проект Правил прийому до Житомирського кооперативного фахового коледжу бізнесу і права в 2025 році розглянути на педагогічній раді коледжу.

Відповідальна: Олена СИЛАНТЬЄВА  
04.04.2025 р.

Рішення прийнято одноголосно.

**II. СЛУХАЛИ:**

**Про Порядок розгляду мотиваційних листів вступників Житомирського кооперативного фахового коледжу бізнесу і права**

**СИЛАНТЬЄВУ Олену Сергіївну, голову приймальної комісії.**

У зв'язку з тим що конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється на основі співбесіди та розгляду мотиваційних листів для усіх категорій вступників необхідно розробити Програми співбесіди з української мови для вступників на основі базової середньої освіти та на основі повної загальної середньої освіти, а також Порядок подання та

розгляду мотиваційних листів вступників до Житомирського кооперативного фахового коледжу бізнесу і права.

1. Для розробки Програм співбесіди з української мови для вступників на основі базової середньої освіти та на основі повної загальної середньої освіти створити робочу групу у складі : ЯРОШ Людмили Петрівни, ТРИФОНОВОЇ Тетяни Миколаївни, ЛАТИШ Тетяни Анатоліївни.
2. Для розробки проекту Порядку подання та розгляду мотиваційних листів вступників до Житомирського кооперативного фахового коледжу бізнесу і права створити робочу групу у складі: СИЛАНТЬЄВОЇ Олени Сергіївни, ЗІНЕВИЧ Лесі Віталіївни, ТРИФОНОВОЇ Тетяни Миколаївни.
3. Програми співбесіди з української мови для вступників на основі базової середньої освіти та на основі повної загальної середньої освіти та Проект Порядку подання та розгляду мотиваційних листів вступників до Житомирського кооперативного фахового коледжу бізнесу і права розглянути на педагогічній раді коледжу.

Відповідальна: Олена СИЛАНТЬЄВА  
до 04.04.2025 р.

Рішення прийнято одногосно.

### III. СЛУХАЛИ:

#### Про стан профорієнтаційної роботи у коледжі ВІРЖАНСЬКУ Ірину Євгеніївну, заступника голови приймальної комісії.

1. Наказом "Про організацію профорієнтаційної роботи в закладах освіти м. Житомира та Житомирської області" від 15.02.2024 р. № 3-од закріплені відповідальні за проведення профорієнтаційної роботи в м. Житомирі та районах Житомирської області. Заплановано провести Дні вступника 15.03.2025, 12.04.2025, 17.05.2025, 07.06.2025 (у змішаному форматі з урахуванням безпекових умов).

На Дні вступника школярі мають змогу ознайомитися з особливостями вступу до коледжу у 2025 році, матеріально-технічною базою, зокрема навчальними кабінетами, комп'ютерними аудиторіями, бібліотекою, актовим та спортивним залами.

Плануються проведення майстер – класів, тренінгів, зустрічей майбутніх абітурієнтів зі студентами різних спеціальностей, представниками студентської ради коледжу, заступниками директора, викладачами для розповідей про навчання та життя в коледжі.

Для популяризації коледжу планується розміщення рекламних оголошень на радіо та в ЗМІ, друк інформаційних листівок, буклетів, розміщення новин з освітнього процесу та культурно-масової роботи на сайті коледжу та соціальних мережах. Проводиться постійне оновлення та доповнення інформації для вступників на сайті коледжу.

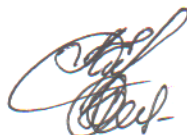
### УХВАЛИЛИ:

1. Активізувати профорієнтаційну роботу.  
Відповідальні: члени приймальної комісії  
Постійно.
2. Провести Дні вступника 15.03.2025, 12.04.2025, 17.05.2025, 07.06.2025

Відповідальні: Олена СИЛАНТЬЄВА, Ірина  
ВІРЖАНСЬКА, Леся ЗІНЕВИЧ

Рішення прийнято одногосно.

Голова засідання  
Секретар



Олена СИЛАНТЬЄВА  
Леся ЗІНЕВИЧ